

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä  
**2.1.2018**

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	Nimi Finnish-British Society r.y./Finn-Brit Language Centre Oy Osoite Fredrikinkatu 20 A9, 00120 Helsinki Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 09 6877020 finnbrit@finnbrit.fi
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Harriet Lindeberg-Saapunki Osoite Fredrikinkatu 20 A 9, 00120 Helsinki Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0400608716 harriet@finnbrit.fi
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Finnbritin markkinointirekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	Rekisteriä käytetään uutiskirjeen lähettämiseen, jossa kerrotaan Finnbritin tarjoamista koulutuksista, testeistä sekä kulttuuritarjonnasta.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisterin ylläpitäjä tallentaa seuraavat tiedot : Etunimi Sukunimi Titteli Sähköpostiosoite Yritys tai yhteisö  Tietojen tallentaminen on vapaaehtoista ja rekisterin ylläpitäjä sitoutuu poistamaan rekisteröidyn pyynnöstä kaikki tätä koskevat tiedot.
<b>6</b> <b>Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</b>	Tietoja kerätään pääsääntöisesti rekisteröidyltä itseltään profiilin luomiseen, asiakkuuden tai muun asiallisen yhteyden alkaessa ja kestäessä.

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	<p>Rekisterinpitäjä ei luovuta henkilötietoja kolmansille osapuolille.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus lain asettamissa rajoissa milloin tahansa pyytää tietojensa poistamista</p> <p>Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta.</p> <p>Rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterin pitäjään tässä rekisterissä mainittuun yhteyshenkilöön.</p>
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	<p>Rekisterin sisältämiä tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojauksen</b> <b>periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto Rekisterin suojauksen periaatteet</p> <p>Rekisteritiedot on tallennettu rekisterinpitäjän järjestelmään, joka on suojattu käyttöjärjestelmän suojausohjelmiston avulla. Järjestelmään sisäänkäynti edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Järjestelmä on myös suojattu palomurein ja muiden teknisten keinojen avulla. Järjestelmään tallennettuihin rekisteriin sisältämiin tietoihin pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain tietyt, ennalta määritellyt rekisterinpitäjän työntekijät. Rekisterin sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa.</p> <p>Tiedon säilyttämisaika</p> <p>Tiedon säilytyksen tarpeellisuus arvioidaan vuoden välein.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p>